

2020 年度
枣庄市文学艺术界联合会本级
决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、其他重要事项情况说明

十一、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

枣庄市文学艺术界联合会（简称枣庄市文联）是中共枣庄市委领导的由区市文学艺术界联合会（简称区市文联）、产业和行业文学艺术界联合会组成的人民团体，是党和政府联系文艺界的桥梁和纽带，是繁荣发展社会主义文艺、建设社会主义先进文化的重要力量。枣庄市文联是山东省文学艺术界联合会的团体会员，在市委、市政府和山东省文联指导下，依据省文联和市文联章程开展工作，市文联机关立足保持和增强政治性、先进性、群众性，着力优化职能，按照走在前列的目标定位，团结带领广大文艺工作者为繁荣发展文艺事业，加快推进经济文化建设贡献力量，把文联组织真正建设成为覆盖面大、凝聚力强、温馨和谐的文艺工作者之家。

枣庄市文联主要职责是：

（一）贯彻党的文艺工作路线、方针、政策，执行市文学艺术工作者代表大会和市文联委员会的决议、决定。对各团体会员、文艺工作者和新的文艺组织、新的文艺群体履行团结引导、联络协调、服务管理、自律维权基本职能，发挥在行业建设中的主导作用。

（二）举办主题性重大文艺活动，组织文艺作品创作生产，推出精品力作和优秀人才。

（三）反映团体会员、全委会委员和文艺家的意见、建议和要求，依法维护其合法权益。

（四）推进文艺志愿者组织和文艺志愿者队伍建设，开展文艺志愿服务，组织文艺惠民活动。

（五）引导文艺工作者树立和践行社会主义核心价值观，表彰奖励德艺双馨文艺工作者和优秀文艺作品，发现培养和扶持文艺人才。

（六）加强文艺工作者的团结，加强文艺界与社会各界的联系，组织开展文化交流活动。

（七）根据国家法律和有关政策，支持发展文化产业。

（八）依法开展行业管理、行业服务和行业自律。

（九）完成市委、市政府和省文联交办的其他事项。

二、机构设置

枣庄市文学艺术界联合会机关

第二部分

2020 年度单位决算表

收入支出决算总表

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

公开 01 表
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	399.67	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	1.68
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	304.90
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	39.26
	9		九、卫生健康支出	40	16.35
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	21.01
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	399.67	本年支出合计	58	383.20
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	3.47	年末结转和结余	60	19.94
	30			61	
总计	31	403.14	总计	62	403.14

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

公开 02 表
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	合 计	399.67	399.67					
205	教育支出	1.68	1.68					
20508	进修及培训	1.68	1.68					
2050803	培训支出	1.68	1.68					
207	文化旅游体育与传媒支出	324.79	324.79					
20701	文化和旅游	30.00	30.00					
2070199	其他文化和旅游支出	30.00	30.00					
20703	体育	0.90	0.90					
2070302	一般行政管理事务	0.90	0.90					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	293.89	293.89					
2079902	宣传文化发展专项支出	6.00	6.00					
2079903	文化产业发展专项支出	30.00	30.00					
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	257.89	257.89					
208	社会保障和就业支出	35.84	35.84					
20805	行政事业单位养老支出	35.84	35.84					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.97	23.97					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.87	11.87					
210	卫生健康支出	16.35	16.35					
21011	行政事业单位医疗	16.35	16.35					
2101101	行政单位医疗	3.48	3.48					
2101102	事业单位医疗	6.88	6.88					
2101103	公务员医疗补助	5.99	5.99					
221	住房保障支出	21.01	21.01					
22102	住房改革支出	21.01	21.01					
2210201	住房公积金	21.01	21.01					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
	合 计	383. 20	305. 40	77. 80			
205	教育支出	1. 68	1. 68				
20508	进修及培训	1. 68	1. 68				
2050803	培训支出	1. 68	1. 68				
207	文化旅游体育与传媒支出	304. 90	227. 10	77. 80			
20701	文化和旅游	12. 13		12. 13			
2070199	其他文化和旅游支出	12. 13		12. 13			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	292. 77	227. 10	65. 67			
2079902	宣传文化发展专项支出	6. 00		6. 00			
2079903	文化产业发展专项支出	30. 00		30. 00			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	256. 77	227. 10	29. 67			
208	社会保障和就业支出	39. 26	39. 26				
20805	行政事业单位养老支出	35. 84	35. 84				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23. 97	23. 97				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11. 87	11. 87				
20808	抚恤	3. 42	3. 42				
2080801	死亡抚恤	3. 42	3. 42				
210	卫生健康支出	16. 35	16. 35				
21011	行政事业单位医疗	16. 35	16. 35				
2101101	行政单位医疗	3. 48	3. 48				
2101102	事业单位医疗	6. 88	6. 88				
2101103	公务员医疗补助	5. 99	5. 99				
221	住房保障支出	21. 01	21. 01				
22102	住房改革支出	21. 01	21. 01				
2210201	住房公积金	21. 01	21. 01				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

收 入			支 出					
项 目	行 次	决算数	项 目	行 次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	399.67	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1.68	1.68		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	304.90	304.90		
	8		八、社会保障和就业支出	40	39.26	39.26		
	9		九、卫生健康支出	41	16.35	16.35		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	21.01	21.01		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	399.67	本年支出合计	59	383.20	383.20		
年初财政拨款结转和结余	28	3.47	年末财政拨款结转和结余	60	19.94	19.94		
一般公共预算财政拨款	29	3.47		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	403.14	总计	64	403.14	403.14		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
	合 计	383. 20	305. 40	77. 80
205	教育支出	1. 68	1. 68	
20508	进修及培训	1. 68	1. 68	
2050803	培训支出	1. 68	1. 68	
207	文化旅游体育与传媒支出	304. 90	227. 10	77. 80
20701	文化和旅游	12. 13		12. 13
2070199	其他文化和旅游支出	12. 13		12. 13
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	292. 77	227. 10	65. 67
2079902	宣传文化发展专项支出	6. 00		6. 00
2079903	文化产业发展专项支出	30. 00		30. 00
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	256. 77	227. 10	29. 67
208	社会保障和就业支出	39. 26	39. 26	
20805	行政事业单位养老支出	35. 84	35. 84	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23. 97	23. 97	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11. 87	11. 87	
20808	抚恤	3. 42	3. 42	
2080801	死亡抚恤	3. 42	3. 42	
210	卫生健康支出	16. 35	16. 35	
21011	行政事业单位医疗	16. 35	16. 35	
2101101	行政单位医疗	3. 48	3. 48	
2101102	事业单位医疗	6. 88	6. 88	
2101103	公务员医疗补助	5. 99	5. 99	
221	住房保障支出	21. 01	21. 01	
22102	住房改革支出	21. 01	21. 01	
2210201	住房公积金	21. 01	21. 01	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	决算数	经济分 类科目 编码	科目名称	决算数	经济分 类科目 编码	科目名称	决算数
1	2	3	4	5	6	7	8	9
301	工资福利支出	275. 41	302	商品和服务支出	17. 56	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	92. 14	30201	办公费	3. 68	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	89. 80	30202	印刷费	0. 06	30702	国外债务付息	
30103	奖金	0. 15	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23. 97	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	11. 87	30207	邮电费	1. 09	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	10. 36	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	5. 99	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	4. 51	30211	差旅费		31006	大型修缮	
30113	住房公积金	21. 01	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	15. 61	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	12. 44	30215	会议费	0. 08	31010	安置补助	
30301	离休费	0. 22	30216	培训费	1. 23	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	8. 09	30217	公务接待费	0. 02	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	3. 42	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	0. 71	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3. 73	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	0. 05	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4. 43	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	0. 60	31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	2. 59	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
	人员经费合计	287. 84					公用经费合计	17. 56

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.28					0.28	0.02					0.02

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：枣庄市文学艺术界联合会本级

公开 09 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

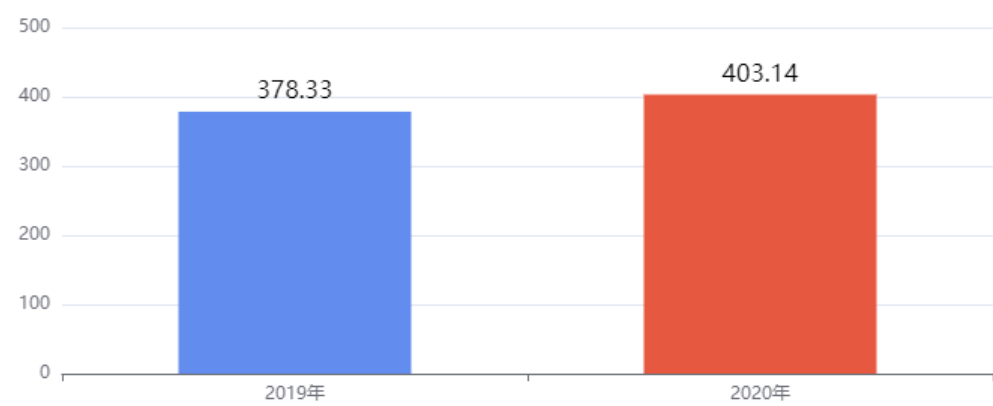
第三部分

2020 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 403.14 万元。与 2019 年度相比，收、支总计各增加 24.81 万元，增长 6.56%。主要是文化活动支出增加。

图1：收入支出决算变动情况
(单位：万元)

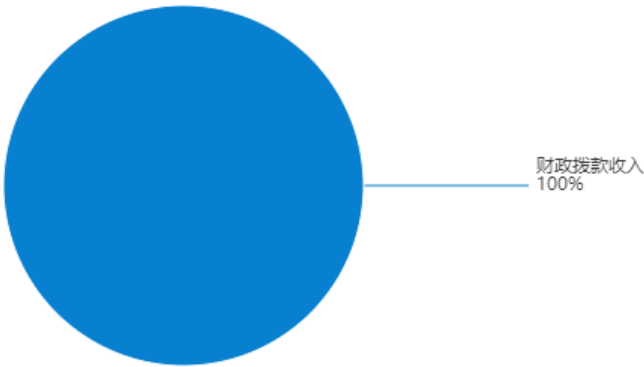


二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

本年收入合计 399.67 万元，其中：财政拨款收入 399.67 万元，占 100%;上级补助收入 0 万元，占 0%;事业收入 0 万元，占 0%;经营收入 0 万元，占 0%;附属单位上缴收入 0 万元，占 0%;其他收入 0 万元，占 0%。

图2：本年收入构成情况



（二）收入决算具体情况

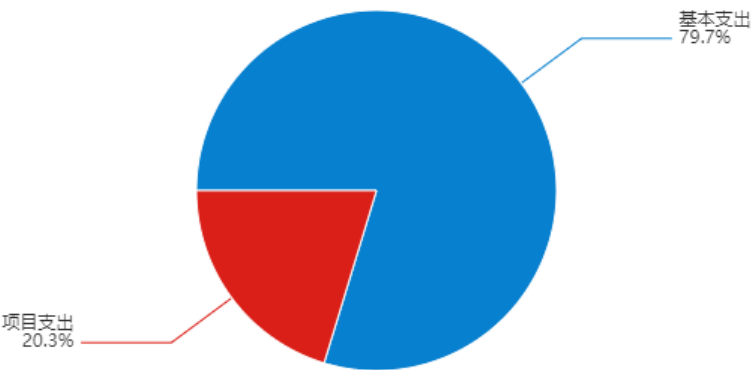
- 1、财政拨款收入 399.67 万元。与 2019 年度相比，增加 21.34 万元，增长 5.64%。主要是文化
活动及宣传支出增加。
- 2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 3、事业收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。
- 6、其他收入 0 万元。与上年决算数一致。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

本年支出合计 383.2 万元，其中：基本支出 305.4 万元，占 79.7%；项目支出 77.8 万元，占 20.3%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

图3：本年支出构成情况



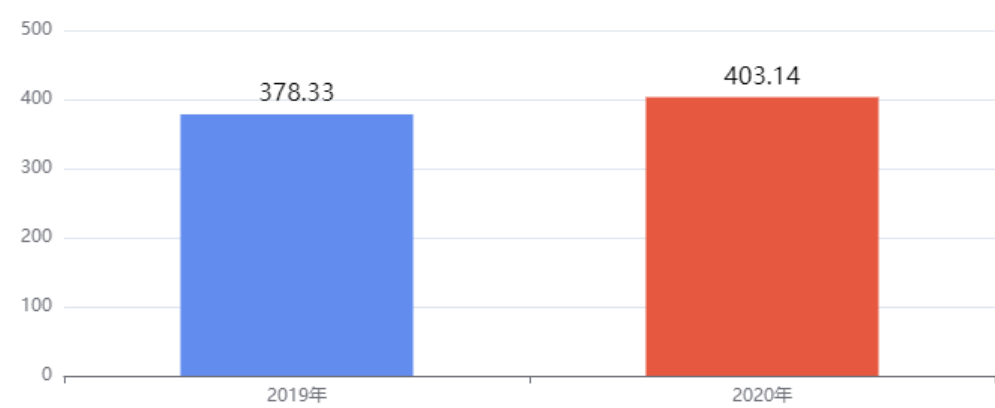
（二）支出决算具体情况

- 1、基本支出 305.4 万元。与 2019 年度相比，减少 9.93 万元，下降 3.15%。主要是减少开支，厉行节约。
- 2、项目支出 77.8 万元。与 2019 年度相比，增加 14.8 万元，增长 23.49%。主要是文化活动及宣传支出增加。
- 3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。
- 4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。
- 5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计 403.14 万元。与 2019 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 24.81 万元，增长 6.56%。主要是文化活动支出增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)

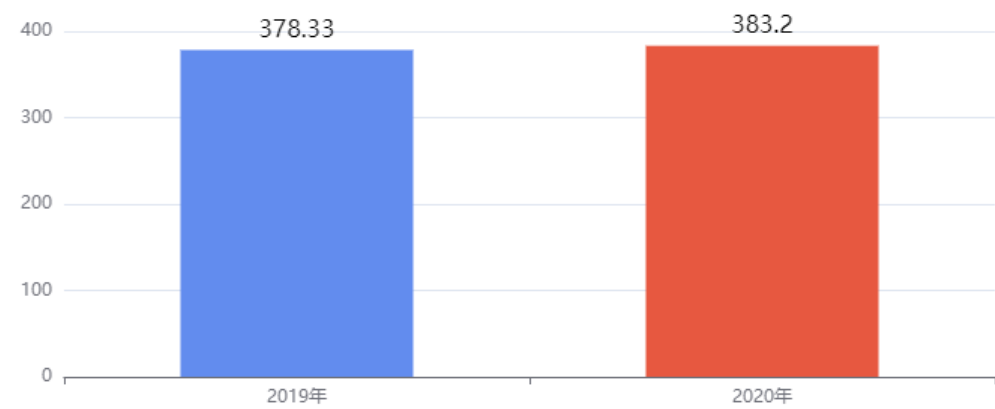


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 383.2 万元，占本年支出合计的 100%。与 2019 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 4.87 万元，增长 1.29%。主要是文化活动支出增加。

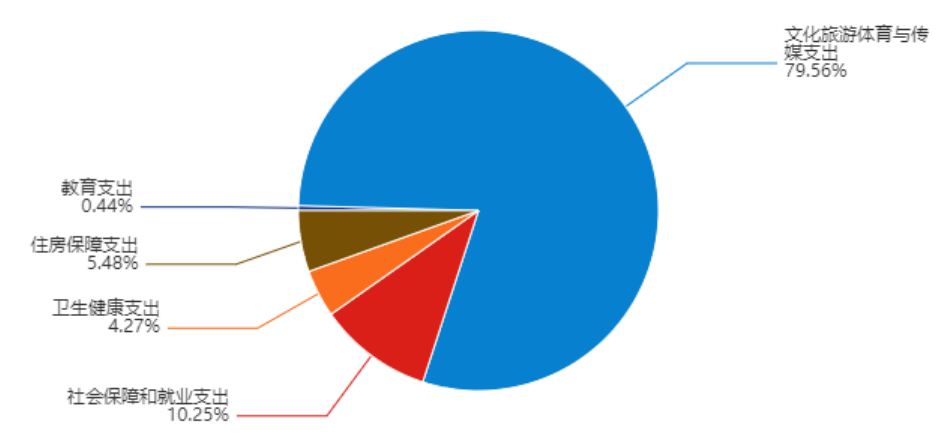
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 383.2 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 1.68 万元，占 0.44%；文化旅游体育与传媒（类）支出 304.9 万元，占 79.56%；社会保障和就业（类）支出 39.26 万元，占 10.25%；卫生健康（类）支出 16.35 万元，占 4.27%；住房保障（类）支出 21.01 万元，占 5.48%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 331.77 万元，支出决算为 383.2 万元，完成年初预算的 115.5%。决算数大于年初预算数的主要原因是签约作家、新年音乐会专项支出、单位调入公务员 1 人。其中：

1、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算为 2.8 万元，支出决算为 1.68 万元，完成年初预算的 60%。决算数小于年初预算数的主要原因是厉行节约，减少支出。

2、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为12.13万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是签约作家、新年音乐会专项支出。

3、文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）。年初预算为6万元，支出决算为6万元，完成年初预算的100%，与本年预算数基本持平。

4、文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）文化产业发展专项支出（项）。年初预算为30万元，支出决算为30万元，完成年初预算的100%，与本年预算数基本持平。

5、文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）。年初预算为219.52万元，支出决算为256.77万元，完成年初预算的116.97%。决算数大于年初预算数的主要原因是其他文化活动支出增加。

6、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为23.97万元，支出决算为23.97万元，完成年初预算的100%，与本年预算数基本持平。

7、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为11.99万元，支出决算为11.87万元，完成年初预算的99%。决算数小于年初预算数的主要原因是单位社保缴费延后。

8、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为3.42万元，支出决算为3.42万元，完成年初预算的100%，与本年预算数基本持平。

9、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 3.48 万元，支出决算为 3.48 万元，完成年初预算的 100%，与本年预算数基本持平。

10、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 7.01 万元，支出决算为 6.88 万元，完成年初预算的 98.15%。决算数小于年初预算数的主要原因是单位社保缴费延后。

11、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 5.99 万元，支出决算为 5.99 万元，完成年初预算的 100%，与本年预算数基本持平。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 21.01 万元，支出决算为 21.01 万元，完成年初预算的 100%，与本年预算数基本持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 305.4 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 287.84 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助等。

公用经费 17.56 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出等。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 0.28 万元，支出决算为 0.02 万元，比年初预算减少 0.26 万元，完成年初预算的 7.14%。决算数小于年初预算数的主要原因是厉行节约，减少支出。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2020 年 0 等单位使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 0 万元。截至 2020 年 12 月 31 日，0 等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 0 辆。

3、公务接待费年初预算为 0.28 万元，支出决算为 0.02 万元，比年初预算减少 0.26 万元，完成年初预算的 7.14%。决算数小于年初预算数的主要原因是厉行节约，减少支出。其中：

国内接待费 0.02 万元，主要用于文化活动，共计接待 1 批次，2 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次，0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本单位无一般公共预算安排的机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

2020 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十一、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位按照“谁用款、谁评价”的原则，组织对 2020 年度市级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 5 个，涉及预算资金 33 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。开展绩效自评的 5 个项目中，5 个项目自评等级为优。从自评情况看，项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度较健全，预算执行及时、有效，群众满意度较高，基本实现了预期。

2020 年度预算项目支出绩效自评情况汇总表和市级预算项目支出绩效自评表详见“第五部分附件”。

组织对印刷费等 1 个项目开展了重点绩效评价，涉及资金 9 万元。从评价情况来看，上述 1 个项目完成情况较好，主要表现为：项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题。绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映各部门安排的用于培训的支出。教育部门的师资培训，党校、行政学院等专业干部教育机构的支出，以及退役士兵、转业士官的培训支出，不在本科目反映。

十七、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

十八、文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）宣传文化发展专项支出（项）：反映按照国家有关政策支持宣传文化单位发展的专项支出。

十九、文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）文化产业发展专项支出（项）：反映支持文化产业发展专项支出。

二十、文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）：反映除上述项目以外其他用于文化旅游体育与传媒方面的支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十三、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

二十四、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十六、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十七、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附件

枣庄市文学艺术界联合会项目支出绩效自评结果汇总表

单位名称： 枣庄市文学艺术界联合会 填报日期：

序号	项目名称	得分
1	材料费	94
2	差旅费	94
3	其他	94
4	维护费	94
5	印刷费	93

项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称		材料费						
主管部门及代码		[206] 枣庄市文学艺术界联合会			实施单位	[206001001] 枣庄市文学艺术界联合会（机关）		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	50,000	50,000	50,000	10	100.00%	10.00
		其中：财政拨款	50,000	50,000	50,000	—	100.00%	—
		其他资金	0	0	0	—	.00%	—
项目绩效年度目标								
年度 绩效 指标 （ 90 分 ）	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出（50分）	数量指标	作品数量	500 件	500 件	10	10	
		数量指标	参加活动人数	50 人次	50 人次	5	5	
		时效指标	实施年度（2020 年 ）	按时	按时	10	10	
		质量指标	是否合格	是	是	15	13	
		成本指标	材料费用	5 万元	5 万元	10	10	
	项目效益（30分）	社会效益	培养文学爱好者	是	是	10	18	
		可持续影响	提高文艺传播	是	是	10	10	
	满意度指标(10分)	社会公众或服务对象满意度	公众满意度	95%	90%	20	18	
总分						100	94	

项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称		差旅							
主管部门及代码		[206] 枣庄市文学艺术界联合会			实施单位	[206001001] 枣庄市文学艺术界联合会（机关）			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	110,000	110,000	110,000	10	100.00%	10.00	
		其中：财政拨款	110,000	110,000	110,000	—	100.00%	—	
		其他资金	0	0	0	—	.00%	—	
项目绩效年度目标									
年度 绩效 指标 （ 90 分 ）	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出 （50 分）	数量指标	出差人数		30 人	30 人	5	5	
		数量指标	出差次数		2 次	2 次	5	5	
		数量指标	出差天数		30 天	30 天	5	5	
		时效指标	实施年度 （2020 年 ）		按时	按时	10	8	
		质量指标	是否保障单位各项业务正常开展。		是	是	15	13	
		成本指标	成本控制		11 万元	11 万元	10	10	
	项目效益 （30 分）	可持续影响	促进文艺发展		是	是	20	20	
	满意度指标(10分)	社会公众或服务对象满意度	出差人员满意度		95%	90%	20	18	
总分							100	94	

项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称		其他支出						
主管部门及代码		[206] 枣庄市文学艺术界联合会			实施单位	[206001001] 枣庄市文学艺术界联合会（机关）		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	60, 000	60, 000	60, 000	10	100. 00%	10. 00
		其中：财政拨款	60, 000	60, 000	60, 000	—	100. 00%	—
		其他资金	0	0	0	—	. 00%	—
项目绩效年度目标								
年度绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出（50分）	数量指标	服务人次	10000人次	10000人次	10	10	
		数量指标	活动数量	20次	20次	5	5	
		时效指标	实施年度（2020年）	按时	按时	10	10	
		质量指标	满足办公要求	是	是	10	10	
		质量指标	产品合格	100%	100%	5	5	
		成本指标	办公费用	6万元	6万元	10	10	
	项目效益（30分）	社会效益	推广文化艺术	是	是	10	8	
		可持续影响	宣传文艺文化	是	是	10	8	
	满意度指标(10分)	社会公众或服务对象满意度	受益公众满意度	95%	90%	20	18	
总分						100	94	

项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称		维护费						
主管部门及代码		[206] 枣庄市文学艺术界联合会			实施单位	[206001001] 枣庄市文学艺术界联合会（机关）		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	20,000	20,000	20,000	10	100.00%	10.00
		其中：财政拨款	20,000	20,000	20,000	—	100.00%	—
		其他资金	0	0	0	—	.00%	—
项目绩效年度目标								
年度绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出（50分）	数量指标	维护次数	60次	60次	10	10	
		数量指标	浏览数量	200000次	200000次	5	5	
		时效指标	实施年度（2020年）	按时	按时	10	10	
		质量指标	合格率	100%	100%	15	13	
		成本指标	网站维护费	2万元	2万元	10	10	
	项目效益（30分）	可持续影响	宣传爱国爱家	是	是	20	18	
	满意度指标（10分）	社会公众或服务对象满意度	受益公众满意度	95%	90%	20	18	
总分						100	94	

项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称		印刷费						
主管部门及代码		[206] 枣庄市文学艺术界联合会			实施单位	[206001001] 枣庄市文学艺术界联合会（机关）		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	90,000	90,000	90,000	10	100.00%	10.00	
	其中：财政拨款	90,000	90,000	90,000	—	100.00%	—	
	其他资金	0	0	0	—	.00%	—	
项目绩效年度目标								
年度绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	项目产出（50分）	数量指标	印刷次数	6次	6次	10	10	
		数量指标	印刷数量	6000份	6000份	5	5	
		时效指标	实施年度（2020年）	按时	按时	10	10	
		质量指标	印刷质量（合格）	是	是	15	13	
		成本指标	成本控制	9万元	9万元	10	10	
	项目效益（30分）	社会效益	印刷发行的效果（完成社科普及宣传，取得良好社会效益）	是	是	10	10	
		可持续影响	科普宣传时效（长期）	是	是	10	8	
	满意度指标(10分)	社会公众或服务对象满意度	社会公众满意度	95%	90%	20	17	
总分					100	93		

市级项目支出绩效评价报告

印刷费用项目支出绩效评价报告

2021 年 5 月

目 录

摘 要

一、项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2020 年度绩效目标

三、评价基本情况

- (一) 绩效评价目的、对象和范围。
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。
- (三) 绩效评价工作过程。

四、评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

一、项目基本情况

（一）项目立项。

为深入学习贯彻党的十九大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想，落实好宣传思想工作的各项任务，巩固壮大意识形态文学阵地，《抱犊》通过日常办刊和开展系列活动等方式，充分发挥文学期刊在促进文学精品创作、培养优秀青年作家、建设文化强市、满足人民群众精神文化需求等方面的重要作用。

2020 年的印刷费用专项资金重点是办刊经费，包括稿费、印刷费、编辑费、邮费、合订本等。

（二）项目预算。

2020 年《抱犊》全年预算资金 9 万元。截至 2020 年 12 月 31 日，共计支出 9 万元，全部为财政资金，预算执行率 100%。

（三）项目计划实施内容。

项目计划实施内容为落实好宣传思想工作的各项任务，创作健康向上的优秀文学作品，努力提高文学创作的思想水平和艺术水平，按时出版《抱犊》，着力推出中青年优秀作家，挖掘杰出的作家队伍，打造在全国有影响力的文学刊物。

（四）项目组织管理。

专项资金由市文联管理。财政局负责专项资金预算管理和资金下达，并对项目建设和资金使用情况实施监督检查和绩效评价。《抱犊》编辑部负责项目组织管理。

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

落实好宣传思想工作的各项任务，巩固壮大意识形态文学阵地，通过日常办刊和开展系列活动等方式，充分发挥文学期刊在促进文学精品创作、培养优秀青年作家、满足人民群众精神文化需求等方面的重要作用。

（二）2020 年度绩效目标

2020 年印刷费用项目年度绩效目标为：

1. 按时、按期出版《抱犊》；
2. 完成讲座等文学活动；
3. 开展服务基层活动；
4. 项目任务明确，执行规范，成效突出。

三、评价基本情况

（一）评价目的。

通过评价，总结经验，发现问题，提出改进项目管理和优化资金投入方向的建议，进一步加强项目资金的预算绩效管理，提高财政资金使用效益，提升部门和各级单位的全面管理和整体绩效水平，为下一步部门预算资金安排提供重要依据，并形成项目支出绩效评价报告。

（二）评价对象与范围。

评价对象和范围为 2020 年《抱犊》印刷费,涉及资金共计 9 万元。

（三）评价依据。

（1）政策、规章文件

1. 财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285 号）
2. 《关于全面推进预算绩效管理的意见》（鲁财预〔2013〕86 号）
3. 《山东省人民政府关于深化省级预算管理改革的意见》（鲁政发〔2020〕1 号）
4. 《中共山东省委、山东省人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2020〕2 号）

（2）资金管理制度

1. 《山东省省级财政专项资金管理暂行办法》（鲁政办发〔2014〕35 号）
2. 《山东省省级宣传文化旅游发展资金管理暂行办法》（鲁财文资〔2020〕12 号）

（3）工作文件

1. 《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号）
2. 《山东省省级预算绩效管理委托第三方机构评价管理办法（试行）》（鲁财绩〔2014〕4号）
3. 《山东省财政厅关于印发〈山东省省级项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈山东省省级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（鲁财绩〔2020〕4号）
4. 委托方协助提交的各项资料，包括项目实施成效汇总、项目发展规划等相关材料。
5. 项目牵头单位和承担单位提交的各项资料，各项目单位立项申报书、项目执行的业务管理制度、有关会计资料、验收报告、年度或阶段绩效自评报告、其它评价辅证材料等。
6. 评价工作人员通过现场调查、访谈、座谈、核实等方式获得的资料。

（四）评价原则、评价方法。

1. 评价原则

（1）科学规范原则。严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法开展绩效评价工作。

（2）绩效相关原则。针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

（3）政策相符原则。制定评价工作方案、现场评价表格及项目评价实施工作均应严格执行有关政策和管理规定。

（4）经济合理原则。既要节约成本又要满足项目绩效评价工作的需要。

（5）依据充分原则。绩效评价所涉及的绩效报告，法律政策文件，项目计划及资金的确定与调整，项目验收与项目成果等都应依据充分。评价机构以正式程序得到的资料和信息为评价的依据，非正式程序所提交的资料仅供参考。

（6）独立评价原则。以第三方的身份独立开展评价活动，不受任何机构和个人的干预和影响，独立做出评价结论。

（7）回避原则。评价工作人员和评价专家不得与项目承担单位有任何利害关系，确保评价结论的客观公正。

（8）反馈原则。将评价的结果反馈给委托部门，作为有关部门以后年度安排项目预算、加强项目管理等工作的重要依据。

（9）保密原则。评价工作人员和评价专家，对与项目评价有关的所有信息资料负有保密义务，未经允许，不得散布。

2. 评价方法

（1）比较法

将项目实际执行过程与相关管理办法规定的条款对比，评价项目实施过程是否规范；将项目执行产生的效果和实际

完成数量与实施计划和目标进行对比，评价项目的产出和实施效益情况。

（2）公众评判法

主要采取专家咨询和问卷调查的形式进行。

①专家咨询。为充分体现项目特点，准确、全面反映项目的资金管理和项目管理的效果，确保绩效评价的公平和客观，在评价过程中，采用专家评议法，邀请绩效评价专家、财务专家、行业专家组成评价专家组，查阅各项目提交的绩效资料，并根据需求适时到项目现场采取勘察、问询、复核、访谈等方式，对有关情况进行核实，对掌握的有关资料进行整理分析，及时提供专业的咨询意见。

②问卷调查。为充分了解项目的完成情况及公众满意度，评价机构对不同类型的项目单位设计关于专项资金政策知晓、申请程序、实施管理、效益实现等方面的满意度调查问卷，并结合访谈来征集项目实施与管理的相关建议。通过分析调查问卷，从侧面反映项目的效益、可持续影响以及满意度情况。

（3）实地核查法

为保证绩效评价数据的完整性、真实性，此次评价进行了实地核查，一方面对项目的档案资料进行现场核查和问询，保证原始数据的真实性；另一方面对项目建设内容进行

实地考察，进一步核实项目的完成程度和完成质量，确保评价结果的客观性。

（五）绩效评价指标体系。

本次绩效评价评价指标体系以项目目标控制责任为切入点、以发现问题为导向，以《山东省财政厅关于印发〈山东省省级项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈山东省省级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（鲁财绩〔2020〕4号）规定的指标体系框架为基础，从决策、过程、产出、效果四个维度对项目进行绩效评价。决策10分，从项目立项、绩效目标和资金分配三个方面评价项目立项规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性和资金分配合理性等内容。过程25分，从资金管理和组织实施两个方面评价项目管理制度健全性、制度执行有效性、项目质量可控性、预算执行率、财务制度健全性、财务执行有效性等内容。产出40分，该部分考察项目资金投入产出数量、质量、时效和成本等内容。效果25分，该部分指标衡量项目产生的社会效益和可持续影响等。

为客观公正地反映本项目实施的绩效，评价指标体系结合本项目的特点和实际情况，分别设置了4个一级指标、9个二级指标、20个三级指标、39个四级指标，总分值100分。

本次绩效评价综合绩效级别具体分为 4 个等级：

综合得分在 90 分（含 90 分）以上为“优”；

综合得分在 80~90 分（含 80 分）为“良”；

综合得分在 60~80 分（含 60 分）为“中”；

综合得分在 60 分以下为“差”。

其中“优”表示成效显著，“良”表示成效明显，“中”表示成效一般，“差”表示成效较差。

（六）评价人员组成。

评价小组由 1 名业务专家、1 名财务专家以及 2 名工作人员组成，评价小组成员与被评价项目不存在任何利益冲突。

（七）绩效评价工作过程。

根据《山东省财政厅关于印发〈山东省省级项目支出绩效单位自评工作规程〉和〈山东省省级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（鲁财绩〔2020〕4 号）文件规定，评价实施步骤一般包括前期准备、组织实施、提交绩效评价报告、档案归集和质量控制等环节和程序。

1. 前期准备

（1）成立评价工作组。评价机构成立由行业专业人员组成的工作组。

（2）开展前期调研。评价机构通过座谈、调研等方式了解被评价项目及相关单位业务情况，收集相关资料，充分了解项目立项、预算安排、实施内容、组织管理、绩效目标设置等内容，为编制评价方案奠定基础。

（3）制定评价实施方案。评价机构在调研、了解评价项目相关单位基本情况的基础上，按照有关规定拟订评价实施方案。

评价指标体系是评价实施方案的核心。绩效评价指标体系包括绩效评价指标、指标权重和评价标准等内容。评价工作组在与项目相关单位充分沟通的基础上，考虑完整性、重要性、相关性、可比性、可行性和经济性、有效性等因素，科学编制绩效评价指标体系，以充分体现和客观反映项目绩效状况和绩效目标实现程度。对有明确受益对象的评价项目，要编制社会调查方案，确定调查对象范围、样本数量、调查方式、抽样方法，设计问卷调查内容和访谈提纲等。

（4）组织专家论证。评价机构组织召开论证会，对实施方案、评价指标体系和评价方法等进行论证评审，征求委托方及相关部门、行业专家和绩效专家的意见建议，根据论证会形成的意见进一步修改完善。修改完善后的评价实施方案应报经委托方审核同意后，组织实施评价。

2. 组织实施

（1）下达绩效评价通知书。评价机构向项目实施单位下达绩效评价通知书，明确评价任务、对象、内容、工作进程安排、需被评价单位提供的资料等。

（2）组织评价。评价机构对被评价部门单位提供的项目相关资料和各种公开数据资料进行分类、汇总和分析。对项目进行实地勘察、资料核实、社会调查、分析评价等。

（3）梳理绩效评价问题清单。评价机构根据现场评价和非现场评价情况，详列项目评价中发现的问题，送被评价项目单位就反映问题的真实性等征询意见，记入评价工作底稿。

（4）形成评价初步结论。评价机构对现场评价和非现场评价情况进行梳理、汇总、分析，对项目总体情况进行综合评价，形成绩效评价初步结论。

（5）交换意见。评价机构根据工作底稿、评价指标体系、工作记录等情况，形成初步评价结论，与被评价部门单位充分交换意见。

3. 撰写与提交评价报告

（1）撰写形成评价报告初稿。评价机构在认真梳理、研究、分析现场评价和非现场评价情况的基础上，按照规定格式撰写绩效评价报告。评价报告要全面阐述所评价项目的基本情况，说明评价工作组织实施情况，对照评价指标体系做出具体绩效分析和结论。对项目绩效、主要问题的分析等

要做到数据真实、内容完整、案例详实、依据充分、分析透彻、结论准确，所提建议应具有针对性和可行性。

（2）评价报告初稿论证。评价报告初稿撰写完成后，评价机构召开论证会，对评价报告的完整性、合理性、充分性、逻辑性等征求意见。

（3）提交评价报告。按项目交付时间要求提交评价报告。

4. 档案归集和质量控制

评价机构建立和落实档案管理制度。建立健全档案归集、保管、借阅、使用和销毁等制度。需要存档的资料应包括但不限于：评价项目基本情况和相关文件、评价实施方案、委托评价协议（合同）、基础数据表、评价工作底稿及附件、会议纪要、访谈记录、现场勘查记录、调查问卷、调查问卷统计结果、绩效评价指标体系及评分表、绩效评价报告、问题清单及所反映问题的佐证材料等。

5. 具体时间安排

本次绩效评价时间为 2021 年 3 月 15 日至 4 月 10 日。

阶段安排	工作内容	进 度安排	相关方
前 期 准 备阶段	1、成立评价工作组。受托机构要成立由相关行业专业人员组成的工作组。	3月15日	评价机构
	2.人员培训：评价机构遴选相关业务、财务评价专家，组建评价小组，包括评价专家组和评价工作组，并对工作人员和专家进行培训。	3月16日	评价机构

	3、开展前期调研。受托机构应通过座谈、调研等方式了解被评价项目及相关单位业务情况，收集相关资料，充分了解项目立项、预算安排、实施内容、组织管理、绩效目标设置等内容，为编制评价方案奠定基础。	3月18日	项目单位 评价机构
	4、制定评价实施方案。受托机构要在调研、了解评价项目相关单位基本情况的基础上，按照有关规定拟订评价实施方案。	3月19日- 3月20日	评价机构
	5、组织专家论证。受托机构应组织召开论证会，对实施方案、评价指标体系和评价方法等进行论证评审，征求委托方及相关部门、行业专家和绩效专家的意见建议，根据论证会形成的意见进一步修改完善。	3月20日	项目单位 评价机构
组织 实施 阶段	1、下达绩效评价通知书。受托机构应拟定绩效评价通知书，明确评价任务、对象、内容、工作进程安排、需被评价单位提供的资料等。	3月21日	项目单位 评价机构
	2、项目单位自评：填报2019年度项目自评报告和评价材料。评价机构协助委托方辅导项目单位进行填报。	3月22日- 3月25日	项目单位 评价机构
	3、现场评价。由于本项目属于大型活动类项目，且已完成，项目材料核实和实现勘察一起进行。受托评价机构对被评价部门单位提供的项目相关资料和各种公开数据资料进行分类、汇总和分析。组成现场评价工作小组，对项目进行实地勘察、资料核实、社会调查、分析评价等。	3月27日- 3月28日	评价机构 项目单位
	4、梳理绩效评价问题清单。受托机构根据现场评价和非现场评价情况，详列项目评价中发现的问题，送被评价项目单位就反映问题的真实性等征询意见，记入评价工作底稿。	3月29日	项目单位 评价机构
	5、形成评价初步结论。受托机构应对现场评价和非现场评价情况进行梳理、汇总、分析，对项目总体情况进行综合评价，形成绩效评价初步结论。	3月30日	评价机构
	6、交换意见。受托机构根据工作底稿、评价指标体系、工作记录等情况，形成初步评价结论，与被评价部门单位充分交换意见。	4月2日	项目单位 评价机构
撰写与提交评价报告	1、撰写形成评价报告初稿。受托机构在认真梳理、研究、分析现场评价和非现场评价情况的基础上，按照规定格式撰写绩效评价报告。	4月3日- 4月10日	评价机构

	2、评价报告初稿论证。评价报告初稿撰写完成后，受托机构应召开包括委托方、被评价部门单位、有关行业专家和绩效专家参加的论证会，对评价报告的完整性、合理性、充分性、逻辑性等征求意见。	7月11日	项目单位 评价机构
	3、提交评价报告。按项目交付时间要求提交评价报告。	7月12日	评价机构
档案归集和质量控制	受托机构应建立和落实档案管理制度。建立健全档案归集、保管、借阅、使用和销毁等制度。	7月13日	评价机构

四、评价结论及分析

（一）综合评价结论（附相关评分表）。

综合评价分析，项目得分为93分，评价等级为“优”。项目资金到位率为100%，预算执行率为率100%。项目做到了决策合理，程序规范，资金分配合理，支出符合相关管理办法，各项业务管理制度和项目实施方案基本健全，执行有效性较好。《抱犊》圆满完成全年期刊编辑工作，提升了在全国文学界的影响力和读者美誉度，取得了显著成效。但在培养文学新人、服务基层作家方面还需进一步提高。

一级指标	二级指标	平均得分
决策（10分）	项目立项（4分）	4
	绩效目标（4分）	3
	资金投入（2分）	2
过程（25分）	资金管理（10分）	10
	组织实施（15分）	15

产出（40 分）	产出数量（32 分）	31
	产出时效（4 分）	4
	产出成本（4 分）	4
效果（25 分）	项目效益（25 分）	20
总计		93

（二）非现场评价情况分析。

1. 非现场评价对象

2020 年印刷费用实施主体为《抱犊》编辑部，因此本次现场评价对象为项目实施主体《抱犊》编辑部。

非现场评价方法

（1）资料调集。通过计算机网络、磁介质、纸介质等信息传输渠道，收集各项业务经营管理数据及有关文字资料。

（2）资料整理、资料分析。按照一定的方法和标准对调集到的信息进行加工整理，产生非现场分析所需的特定数据和资料。根据整理得到的基础数据和资料，采用各种方法监测业务管理状况，分析、查找违规行为、潜在风险及异常情况，并进一步对经营管理状况进行风险评估。

（3）问题质询。就发现的疑点、问题及异常，采用多种方式，提出质询，根据反馈结果做出判断。实施质询

程序，能够突破数据来源的局限，便于掌握细致而直接的信息，从而做出较为准确的判断、评价和结论。

（4）出具评价意见

评价小组综合现场评价的总体情况，结合指标体系出具现场评价意见：赋分、指出发现的问题并提出相应的建议，保证现场评价的公平、客观性

3、非现场评价结论

评价小组通过对资金使用单位的现场评价，对项目的执行和绩效基本情况总结如下：

1. 项目立项程序较规范，项目绩效目标明确，立项程序规范合理。

2. 专项资金总体到位率 100%，能够及时到位，预算执行率 100%。

3. 项目基本能够按照计划进度执行，项目管理和财务管理比较规范。

4. 项目总体效果较为显著。

（三）现场评价评价情况分析。

1. 现场评价对象

2020 年印刷费用实施主体为《抱犊》编辑部，因此本次现场评价对象为项目实施主体《抱犊》编辑部。

2. 现场评价方法

评价机构本着客观、公正、高效、稳定的原则，组建现场评价小组。主要包含财务专家、业务专家和机构人员，保证了评价工作的专业性和有效性。现场评价主要包括听取介绍、材料核实及询问答疑、实地考察、出具现场评价意见等环节。

（1）听取介绍

评价小组认真听取了项目单位口头或 PPT 方式的项目介绍，对项目情况进行了基本了解。内容包括但不限于项目的背景、资金到位及使用情况、项目的建设进度、目前取得的成效、存在的问题和下一步的发展计划等。

（2）材料核实及询问答疑

评价小组在听取项目介绍的基础上，认真审阅项目单位准备的现场评价资料，核实资料的规范性、健全性和准确性。并分别从财务和业务的角度，对有关资金管理及使用、监控制度及完善、业务管理及应用、项目建设及成效等方面进行询问，以对项目的整体把握做出更深入的了解。

（3）实地考察

评价小组实地查看项目的建设情况，考察项目建设的真实性、建设进度、支出合规性、可持续性等，并进行拍照存档。

（4）出具评价意见

评价小组综合现场评价的总体情况,结合指标体系出具现场评价意见:赋分、指出发现的问题并提出相应的建议,保证现场评价的公平、客观性。

3、现场评价结论

评价小组通过对资金使用单位的现场评价,对项目的执行和绩效基本情况总结如下:

1.项目立项程序较规范,项目绩效目标明确,立项程序规范合理。

2.专项资金总体到位率 100%,能够及时到位,预算执行率 100%。

3.项目基本能够按照计划进度执行,项目管理和财务管理比较规范。

4.项目总体效果较为显著。

(四)分市评价得分及结论。

2020 年印刷费用项目的实施主体为《抱犊》编辑部,该项目不具备分市评价的条件。

五、绩效评价指标分析

(一)项目决策情况。

该一级指标满分 10 分,得分 9 分,得分率为 90%。包括项目立项、绩效目标、资金投入 3 个二级指标以及立项依据

充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性 7 个三级指标。指标得分情况如下表所示：

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分	得分率
决策（10 分）	项目立项（4 分）	战略目标适应性（2 分）	战略目标适应性	2	2	100%
		立项依据充分性（1 分）	立项依据充分性	1	1	100%
		项目立项程序的规范性（1 分）	项目立项文件相符性	1	1	100%
	绩效目标（4 分）	绩效目标合理性（2 分）	绩效目标与政策相符性	1	1	100%
			绩效目标与项目单位职责相关性	0.5	0.5	100%
			绩效目标的业绩水平相符性	0.5	0.5	100%
		绩效指标明确性（2 分）	绩效目标细化量化程度	1	0.5	50%
			绩效目标与任务计划相符性	1	0.5	50%
	资金投入（2 分）	预算编制科学性（1 分）	预算编制的科学性、内容的匹配	0.5	0.5	100%
			测算依据的充分性	0.5	0.5	100%
		资金分配合理性（1 分）	资金分配依据的充分性	0.5	0.5	100%
			资金分配额度的合理性	0.5	0.5	100%

1. 项目立项

（1）战略目标适应性分析

该资金的设立和项目的实施符合《文化部“十三五”时期文化改革发展规划》和《山东省“十三五”时期文化改革发展规划纲要》。

（2）立项依据充分性分析

项目立项符合山东省作家协会职能，符合省财政厅政策文件要求。

（3）项目立项程序的规范性

2020 年 1 月 25 日，市文联向上申请 2020 年度宣传文化发展资金预算，提交了申请报告并获得批复。项目按照程序申报和批复，立项程序规范。

2. 绩效目标

根据查阅项目绩效目标申报表，项目绩效目标描述不是很明确，细化程度不够，指标过少，无法覆盖项目主要绩效。该项扣 1 分。

3. 资金投入

（1）预算编制科学性分析

项目预算结合实际，科学合理的编制，内容匹配，测算依据基本充分。

（2）资金分配合理性分析

资金根据宣传文化发展专项资金管理办法分配，依据充分、分配合理。

（二）项目过程情况。

该一级指标满分 25 分，得分 25 分，得分率 100%。包括资金管理和组织实施 2 个二级指标以及资金到位率、预

算执行率、到位及时率、资金使用合规性、项目管理制度的健全性、项目管理制度执行的有效性 6 个三级指标。指标得分情况如下表所示：

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分	得分率
过程（25 分）	资金管理（10 分）	资金到位率（2 分）	资金到位率	2	2	100%
		预算执行率（2 分）	预算执行率	2	2	100%
		到位及时率（2 分）	到位及时率	2	2	100%
		资金使用合规性（4 分）	资金使用合规性	1	1	100%
			资金拨付合规性	1	1	100%
			政府采购合规性	1	1	100%
			项目支出和预算的符合性	1	1	100%
	组织实施（15 分）	项目管理制度的健全性（8 分）	项目管理制度的健全性（业务和财务）	4	4	100%
			项目管理制度（业务和财务）的合法、合规、完整性	2	2	100%
			资产管理制度健全性和落实	1	1	100%
			财务监控	1	1	100%
		项目管理制度执行的有效性（7 分）	项目执行规范性	3	3	100%
			项目调整及支出调整手续完备性	1	1	100%
			项目档案资料齐全性	2	2	100%
			项目实施条件落实情况	1	1	100%

1. 资金管理

（1）资金到位率

2020 年山东文学时代文学刊物补贴全年预算资金 9 万元。截至 2020 年 12 月 31 日，到位 9 万元，到位率 100%。

（2）预算执行率

2020 年山东文学时代文学刊物补贴全年预算资金 9 万元。截至 2020 年 12 月 31 日，共计支出 9 万元，预算执行率 100%。

（3）到位及时率

2020 年山东文学时代文学刊物补贴全年预算资金 9 万元，截至 2020 年 12 月 31 日，到位 9 万元，到位及时率 100%。

（4）资金使用合规性

严格执行《山东省省级宣传文化旅游发展资金管理暂行办法》等有关规定支出，资金审批、拨付手续规范、程序严谨，支出符合预算的要求。

2. 组织实施

一是项目管理制度健全性。成立了专门的项目工作小组，严格执行杂志出版发行工作流程等制度规范各项工作，确保相关的宣传文化工作的顺利、规范实施。遵守《出版管理条例》《期刊出版管理规定》等有关出版、采编内容的相关条款，做到规范出版。

二是项目调整及支出调整手续完备性。项目未做调整。

三是项目执行规范性。项目基本按照方案进行。

四是项目档案资料齐全性。评价发现，本项目档案材料基本齐全。

五是项目实施条件落实情况，项目申报的实施条件包括组织管理机制、人员、技术等可以落实，满足项目实施的条件要求。

（三）项目产出情况。

该一级指标满分 40 分，得分 39 分，得分率 97.5%。包括产出数量、产出时效和产出成本 3 个二级指标以及实际完成率、质量达标率、完成及时性、成本节约率 4 个三级指标。指标得分情况如下表所示：

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分	得分率
产出（40 分）	产出数量（32 分）	实际完成率（20 分）	杂志出版期数	10	10	100%
			开展文学活动	5	5	100%
			服务基层作家	5	4	80%
		质量达标率（12 分）	作品转载、选载	6	6	100%
			刊物出版质量高	6	6	100%
	产出时效（4 分）	完成及时性（4 分）	项目完成及时性	4	4	100%
	产出成本（4 分）	成本节约率（4 分）	实际成本与工作内容的匹配程度	2	2	100%
			产出成本控制措施的有效性	2	2	100%

1. 产出数量

（1）实际完成率

一是杂志出版期数。2020 年,《抱犊》杂志社及时、高效、保质、保量地完成了本年度工作任务,坚持严格作品质量,规范编辑流程,努力提升办刊质量和水平。全年共编辑出版杂志 6 期,圆满完成了本年度杂志的编辑出版工作。每期出版 1000 册,全年共出版 6000 册。二是开展文学活动。到基层举办讲座两次,采风、改稿会各一次。山东文学社邀请全国知名作家、评论家、编辑深入基层,与作者进行授课、座谈、交流、改稿等活动,达到了接纳地气、开门办刊的目的。三是服务基层作家。组织面向广大人民群众的新时代文明实践文学志愿服务活动,赴基层开展文学普及和服务基层志愿服务活动,受到基层作协和作家的好评。但在加大对基层作者的扶持力度,以创新促服务方面仍然存在短板。该项扣 1 分。

(2) 质量达标率

一是作品转载数量。2020 年,《抱犊》有 40 多篇次作品被全国重要选刊、选本等转载。《山东文学》有多篇作品被《小说选刊》《小说月报》《新华文摘》《散文选刊》《散文海外版》《长江文艺好小说》等重要选刊转载,并入选多个选本。

二是刊物出版质量高。《抱犊》从纸张、设计、版式、栏目、稿件等多方面下手,刊物版面设计适应当下审美需求,与时俱进设置新栏目,从装帧设计到内文设置让读者耳目一

新。在内容印刷和出版上，严格执行“三审三校”制度，各校对人员对各校次的质量监督检查，并对校对质量负责，杜绝各种粗制滥造问题的产生。印刷质量符合新闻出版的有关法律和法规的各项规定，制作精美，广受好评。

2. 产出时效

产出时效主要评价项目完成及时性。根据评价结果，项目组织实施较为及时。

3. 产出成本

经现场资料审查和实际查验，项目的实际成本与实施内容相匹配，支出成本符合专项资金使用范围。各项目成本控制有效，且支出不超过预算金额。

(四) 项目效益情况。

该一级指标满分 25 分，得分 20 分，得分率 80%。包括社会效益、可持续影响和满意度 3 个二级指标。指标得分情况如下表所示：

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分	得分率
效果（25 分）	项目效益（25 分）	社会效益（10 分）	发现、培养了大批新人新作	5	4	80%
			提升山东文学的整体水平和影响力	5	4	80%
		可持续影响（10 分）	打造在全国有影响力的文学刊物	10	7	70%

		满意度 (5 分)	社会公众或服务对象满意度 (5 分)	5	5	100%
--	--	--------------	--------------------	---	---	------

1. 社会效益

一是发现、培养了大批新人新作。《抱犊》坚持稿件质量的前提下，是向基层作家倾斜，既加强文学新人建设，也解决或缓解基层作家发稿难的问题。从 2020 年《抱犊》杂志发表省内基层作者稿件来看，每期至少有 2-3 篇基层作者稿件发表。但文学新人展示机会仍然不足，培养文学新人等方面还需要进一步加强。该项扣 1 分。

二是提升了整体水平和影响力。通过办刊，提升了作家在全国影响，提升作家核心竞争力，推动文学事业的繁荣发展。但总体上还缺少能够体现齐鲁文化底蕴和山东地域特色的、具有时代感和历史感的精品佳作，该项扣 1 分。

2. 可持续影响

《抱犊》作为繁荣文学事业、培养作家、展示文化形象的园地和窗口，其出版发行具有重要意义。但综合来看，距离打造全国有影响力的文学刊物尚有差距，推动文学繁荣、服务社会功能需进一步加强。该项扣 3 分。

3. 满意度

为了解基层作家和文学爱好者对 2020 年项目的满意度，本项目绩效评价问卷调查针对《抱犊》设计了 5 个问题。采用随机电话调查的方式，对基层作家和文学爱好者进行了问

卷调查，共收回有效问卷 10 份。调查统计结果表明，基层作家和文学爱好者对项目的满意度 100%。

六、项目主要经验及做法

（一）多措并举，提高办刊质量

《抱犊》杂志社从纸张、设计、版式、栏目、稿件等多方面下手，做了全面改进，赢得了业内好评和作家们的认可。

《抱犊》杂志全新改版重新设计适应当下审美需求的版面，与时俱进设置新栏目。

（二）多位一体，提升服务手段

一是在不断扩大发行的基础上，坚持向市、县区作协赠阅。二是在坚持稿件质量的前提下，向基层作家倾斜。三是组织作家读书班，帮助作家们进行知识更新和储备。四是组织基层作家改稿会，提高写作水平和能力。五是组织重点作者作品研讨活动，推介作家作品。六是组织主题采风，既深入生活，体察民情，又增进联络，加强沟通。

七、存在的问题及原因分析

（一）对文学新人的推介宣传力度还不够

《抱犊》虽然在坚持稿件质量的前提下向基层作家倾斜，既加强文学新人建设，也解决或缓解基层作家发稿难的

问题。但总体上发表数量较少，文学新人增加展示机会仍然不足，对文学新人的推介宣传力度还不够。

（二）服务基层的手段方式需进一步加强

基层作者培训会、采风活动中基层作者的广度，以及增加培训会的次数和质量需要进一步提高。

八、意见建议

（一）积极开展文学公益活动

一是紧紧围绕市委市政府中心工作，跟作家们一起规划重点，策划创作内容。二是策划和组织有创新、有影响、符合刊物特色的活动。三是下沉基层，多方面为基层作家服务。

（二）全方位提升刊物影响力

一是加大对青年作家的推介力度。作为有影响力的文学期刊，有责任有义务发掘和扶植青年作家，培养文学后备力量，建议未来在杂志出版和各类文学活动中为文学新人增加展示机会。二是打造更多精品栏目，以吸引读者，提升刊物品味，提升刊物的传播力、引导力、影响力和凝聚力。